

## 概要書の指定様式

- ・概要書は、A4 サイズ(上下、左右マージン 30 ミリ)、字数 40 字行数 25 行ワープロ原稿で提出すること。
- ・概要書には、下記事項を明記すること。
  - (a) 執筆者名(ふりがな)
  - (b) 執筆者の所属機関
  - (c) 執筆者の所属機関における身分
  - (e) 報告した学術総会、BSC フォーラム等とその年月日
  - (d) 論文の場合は論文名、掲載誌、巻号及び発行年月
- ・概要書の本文には、論文内容の輪郭、特に力を入れて解明した点（論文の特徴および学界への貢献）を明らかにすること。なお、本文は行数 20 行以内とすること。
- ・概要書はメールに添付して学会事務局に申請すること。